

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ВГУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
организации судебной власти и
правоохранительной деятельности



доцент Зотов Д.В.
06 июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 Организация работы районной прокуратуры

- 1. Шифр и наименование направления подготовки:**
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
- 2. Магистерская программа:** Прокурорская деятельность
- 3. Квалификация выпускника:** юрист
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** Организации судебной власти и правоохранительной деятельности
- 6. Составители программы:**
Ефанова Валентина Алексеевна, кандидат юридических наук, доцент кафедры организации судебной власти и правоохранительной деятельности юридического факультета ВГУ valefan58@mail.ru
- 7. Рекомендована:** научно-методическим советом юридического факультета ВГУ протокол № 10 от 06 июля 2020 года
- 8. Учебный год:** 2024/2025 **Семестр:** девятый

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются углубленное изучение вопросов организации деятельности районной прокуратуры по обеспечению прокурорского надзора и осуществлению иных видов прокурорской деятельности – уголовного преследования, координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в правотворческой деятельности, возбуждение производства об административном правонарушении и проведение административного расследования, участие прокурора в рассмотрении дел судом, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения. Это должно обеспечить профессиональную деятельность специалистов, включающую в себя: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Задачи учебной дисциплины: изучение основных понятий организации работы районной прокуратуры; анализ проблем организации прокурорской деятельности; получение первичных навыков по решению задач-казусов.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – Блок 1. Дисциплины (модули).
Часть формируемая образовательными учреждениями

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям – приступая к изучению дисциплины студент должен иметь теоретическую подготовку в рамках изученных дисциплин «Правоохранительные органы», «Прокурорский надзор», «Государственная служба в органах и организациях прокуратуры».

Успешное освоение данных дисциплин является необходимым условием, обеспечивающим базовый уровень «входных» знаний, умений и готовностей обучающихся для освоения настоящей дисциплины. Изучение курса «Организация работы районной прокуратуры» помогает закрепить и углубить теоретические знания, полученные студентами при изучении вышеуказанных дисциплин, приобрести практические навыки.

Студент также должен:

обладать достаточным уровнем общего правосознания и культурой мышления;

иметь способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения:

логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

обладать культурой поведения;

быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

анализировать социально значимые проблемы и процессы.

11. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	

ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<p>Знать:- цели, задачи, правовые основы прокурорской деятельности; - принципы организации и деятельности прокуратуры, состав и компетенцию их звеньев; - формулировки и содержание основных понятий и терминов, используемых в дисциплине;</p> <p>Уметь: — оперировать правовыми понятиями, а также терминологией дисциплины; — анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры;</p> <p>Владеть первичными навыками решения профессиональных задач: — обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>
ПК-9	Способность принимать оптимальные управленческие решения	<p>Знать:- действующее законодательство об организации и деятельности прокуратуры и связанную с ним правоприменительную практику; - полномочия, структуру, порядок образования и деятельности районной прокуратуры.</p> <p>Уметь: — анализировать материалы практики организации и деятельности органов прокуратуры, работы с законодательством о и связанной с ним правоприменительной практикой; — анализировать возникающие правовые споры в сфере прокурорской деятельности и находить основанные на законе наиболее оптимальные способы их разрешения;</p> <p>Владеть первичными навыками решения профессиональных задач: — охраны общественного порядка; — предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования правонарушений</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 2/72.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)	
	Всего	По семестрам
		9 семестр
Аудиторные занятия	28	28
в том числе: лекции	14	14
практические	14	14

лабораторные	-	-
Самостоятельная работа	44	44
Зачет с оценкой	0	0
Итого:	72	72

13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		1. Лекции
1	Общие вопросы организации работы районной прокуратуры	<p>Районная прокуратура - основное звено в системе органов прокуратуры.</p> <p>Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры.</p> <p>Научная организация труда в органах прокуратуры.</p> <p>Распределение служебных обязанностей среди работников районной прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.</p> <p>Правовое положение прокурора района, его заместителей, старших помощников и помощников.</p> <p>Оперативные и производственные совещания при прокуроре района.</p> <p>Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.</p> <p>Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.</p> <p>Работа по изучению правонарушений в районе (городе).</p>
2	Организация работы с кадрами	<p>Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.</p> <p>Подбор, расстановка и подготовка кадров районной (городской) прокуратуры.</p> <p>Работа с резервом кадров для выдвижения на должности.</p> <p>Порядок наделения полномочиями прокурора района, заместителя прокурора района, старшего помощника и помощника прокурора.</p> <p>Организация работы с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.</p> <p>Аттестация прокурорских работников.</p>

		<p>Присвоение классных чинов.</p> <p>Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.</p> <p>Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение поощрений и дисциплинарных взысканий.</p> <p>Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.</p>
3	Планирование работы в органах прокуратуры	<p>Задачи планирования работы в районной (городской) прокуратуре.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к планированию. Порядок составления и виды планов.</p> <p>Проверка выполнения мероприятий, намеченных планами.</p>
4	Контроль исполнения в прокуратуре района	Организация и формы контроля исполнения в районной прокуратуре.
5	Учет, отчетность, делопроизводство	<p>Первичный учет и оперативная отчетность в прокуратуре.</p> <p>Делопроизводство.</p> <p>Статистический учет и отчетность. Формы учета и отчетности. Порядок и сроки представления статистических отчетов.</p>
6	Организация работы по рассмотрению заявлений, сообщений граждан. Прием граждан	<p>Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.</p> <p>Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года «Об обращениях граждан».</p> <p>Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан в районной прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.</p> <p>Особенности работы с жалобами (заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы.</p> <p>Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную прокуратуру.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения</p>

		предложений, заявлений и жалоб граждан на предприятиях, в учреждениях и организациях.
7	Организация работы по надзору за исполнением, соблюдением прав и свобод человека и гражданина	<p>Общие вопросы организации работы по надзору за исполнением законов и соблюдением прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Организация подготовки и проведения проверок.</p> <p>Порядок внесения актов прокурорского реагирования. Контроль за их рассмотрением.</p>
8	Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	<p>Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскной деятельности. Специфика полномочий прокурора.</p> <p>Подготовка и проведение проверок исполнения законов в деятельности оперативно-розыскных органов.</p> <p>Меры прокурорского реагирования на нарушения законов в этой сфере деятельности и контроль за выполнением требований уполномоченного прокурора.</p> <p>Понятие и задачи прокурорского надзора в досудебных стадиях уголовного судопроизводства.</p> <p>Организация прокурорского надзора за законностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.</p> <p>Особенности организации надзора за законностью приема, учета, регистрации, рассмотрения и разрешения заявлений и сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях.</p> <p>Особенности организации надзора при принятии процессуальных решений и проведении процессуальных действий, требующих решения суда.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов при расследовании уголовных дел дознавателями и органами дознания.</p> <p>Организация работы при расследовании преступлений следователями и начальниками следственных подразделений Следственного комитета РФ</p> <p>Организация надзора за законностью деятельности следователей и начальников следственных отделов (управлений) районных (городских) органов внутренних дел.</p>

9	<p>Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу</p>	<p>Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.</p> <p>Особенности организации прокурорского надзора за исполнением наказаний, связанных с лишением свободы.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением наказаний, не связанных с лишением свободы.</p> <p>Особенности организации прокурорского надзора за законностью содержания заключенных под стражу.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов мест содержания задержанных.</p> <p>Общие вопросы организации прокурорского надзора за исполнением законов уголовно-исполнительными инспекциями.</p>
10	<p>Организация участия прокурора в рассмотрении дел судом</p>	<p>Общие вопросы организации работы по участию прокурора в рассмотрении уголовных дел судом.</p> <p>Подготовка прокурора к участию в судебном заседании.</p> <p>Участие прокурора в предварительном слушании уголовного дела судом 1 инстанции.</p> <p>Прокурор в судебном разбирательстве уголовных дел судом 1 инстанции.</p> <p>Поддержание государственного обвинения в суде, отказ прокурора от обвинения.</p> <p>Апелляционное и кассационное представления. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>Подготовка прокурором надзорных представлений.</p> <p>Организация расследования вновь открывшихся и новых обстоятельств, подготовка заключения прокурора.</p> <p>Учет работы прокурора по участию в рассмотрении уголовных дел судом и контроль за ее качеством.</p> <p>Цели и задачи участия прокурора в суде по гражданским, арбитражным и административным делам.</p> <p>Подготовка прокурора к участию в рассмотрении дел, возбужденных по искам и заявлениям прокурора.</p>

		<p>Организация участия прокурора при вступлении в начатое рассмотрением дело.</p> <p>Подготовка и особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских, арбитражных и административных дел особого производства.</p>
11	<p>Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью</p>	<p>Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.</p> <p>Формы и методы координационной деятельности районных (городских) прокуратур.</p> <p>Организация работы координационного совещания.</p> <p>Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.</p>
		2. Практические занятия
1	<p>Общие вопросы организации работы районной прокуратуры</p>	<p>Районная прокуратура - основное звено в системе органов прокуратуры.</p> <p>Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры.</p> <p>Научная организация труда в органах прокуратуры.</p> <p>Распределение служебных обязанностей среди работников районной прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.</p> <p>Правовое положение прокурора района, его заместителей, старших помощников и помощников.</p> <p>Оперативные и производственные совещания при прокуроре района.</p> <p>Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.</p> <p>Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.</p> <p>Работа по изучению правонарушений в районе (городе).</p>
2	<p>Организация работы с кадрами</p>	<p>Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.</p> <p>Подбор, расстановка и подготовка кадров районной (городской) прокуратуры.</p> <p>Работа с резервом кадров для выдвижения</p>

		<p>на должности.</p> <p>Порядок наделения полномочиями прокурора района, заместителя прокурора района, старшего помощника и помощника прокурора.</p> <p>Организация работа с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.</p> <p>Аттестация прокурорских работников. Присвоение классов чин.</p> <p>Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.</p> <p>Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение поощрений и дисциплинарных взысканий.</p> <p>Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.</p>
3	Планирование работы в органах прокуратуры	<p>Задачи планирования работы в районной (городской) прокуратуре.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к планированию. Порядок составления и виды планов.</p> <p>Проверка выполнения мероприятий, намеченных планами.</p>
4	Контроль исполнения в прокуратуре района	Организация и формы контроля исполнения в районной прокуратуре.
5	Учет, отчетность, делопроизводство	<p>Первичный учет и оперативная отчетность в прокуратуре.</p> <p>Делопроизводство.</p> <p>Статистический учет и отчетность. Формы учета и отчетности. Порядок и сроки представления статистических отчетов.</p>
6	Организация работы по рассмотрению заявлений, сообщений граждан. Прием граждан	<p>Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.</p> <p>Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года «Об обращениях граждан».</p> <p>Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан в районной прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.</p> <p>Особенности работы с жалобами</p>

		<p>(заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы.</p> <p>Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную прокуратуру.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан на предприятиях, в учреждениях и организациях.</p>
7	<p>Организация работы по надзору за исполнением, соблюдением прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>Общие вопросы организации работы по надзору за исполнением законов и соблюдением прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Организация подготовки и проведения проверок.</p> <p>Порядок внесения актов прокурорского реагирования. Контроль за их рассмотрением.</p>
8	<p>Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие</p>	<p>Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскной деятельности. Специфика полномочий прокурора.</p> <p>Подготовка и проведение проверок исполнения законов в деятельности оперативно-розыскных органов.</p> <p>Меры прокурорского реагирования на нарушения законов в этой сфере деятельности и контроль за выполнением требований уполномоченного прокурора.</p> <p>Понятие и задачи прокурорского надзора в досудебных стадиях уголовного судопроизводства.</p> <p>Организация прокурорского надзора за законностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.</p> <p>Особенности организации надзора за законностью приема, учета, регистрации, рассмотрения и разрешения заявлений и сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях.</p> <p>Особенности организации надзора при принятии процессуальных решений и проведении процессуальных действий, требующих решения суда.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов при расследовании уголовных дел дознавателями и органами</p>

		<p>дознания.</p> <p>Организация работы при расследовании преступлений следователями и начальниками следственных подразделений Следственного комитета РФ</p> <p>Организация надзора за законностью деятельности следователей и начальников следственных отделов (управлений) районных (городских) органов внутренних дел.</p>
9	<p>Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу</p>	<p>Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.</p> <p>Особенности организации прокурорского надзора за исполнением наказаний, связанных с лишением свободы.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением наказаний, не связанных с лишением свободы.</p> <p>Особенности организации прокурорского надзора за законностью содержания заключенных под стражу.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов мест содержания задержанных.</p> <p>Общие вопросы организации прокурорского надзора за исполнением законов уголовно-исполнительными инспекциями.</p>
10	<p>Организация участия прокурора в рассмотрении дел судом</p>	<p>Общие вопросы организации работы по участию прокурора в рассмотрении уголовных дел судом.</p> <p>Подготовка прокурора к участию в судебном заседании.</p> <p>Участие прокурора в предварительном слушании уголовного дела судом 1 инстанции.</p> <p>Прокурор в судебном разбирательстве уголовных дел судом 1 инстанции.</p> <p>Поддержание государственного обвинения в суде, отказ прокурора от обвинения.</p> <p>Апелляционное и кассационное представления. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>Подготовка прокурором надзорных представлений.</p> <p>Организация расследования вновь открывшихся и новых обстоятельств, подготовка заключения прокурора.</p>

		<p>Учет работы прокурора по участию в рассмотрении уголовных дел судом и контроль за ее качеством.</p> <p>Цели и задачи участия прокурора в суде по гражданским, арбитражным и административным делам.</p> <p>Подготовка прокурора к участию в рассмотрении дел, возбужденных по искам и заявлениям прокурора.</p> <p>Организация участия прокурора при вступлении в начатое рассмотрением дело.</p> <p>Подготовка и особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских, арбитражных и административных дел особого производства.</p>
11	Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	<p>Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.</p> <p>Формы и методы координационной деятельности районных (городских) прокуратур.</p> <p>Организация работы координационного совещания.</p> <p>Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.</p>

13.2 Темы (Разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Общие вопросы организации работы районной прокуратуры	2	2	4	8
2	Организация работы с кадрами	2	4	4	10
3	Планирование работы в органах прокуратуры	1	1	4	6
4	Контроль исполнения в прокуратуре района	1	1	4	6
5	Учет, отчетность, делопроизводство	1	1	4	6

6	Организация работы по рассмотрению заявлений, сообщений граждан.	1	1	4	6
7	Организация надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина	1	1	4	6
8	Организация надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	1	1	4	6
9	Организация надзора за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу	1	1	4	6
10	Организация участия прокурора в рассмотрении дел судом	1	1	4	6
11	Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	2	0	4	6
	Зачет с оценкой				
	Итого:	14	14	44	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации и т.д.)

Курс «Организация работы районной прокуратуры» — одна из основных дисциплин, включенных в учебный план подготовки специалистов по направлению подготовки 40.05.01 Судебная и прокурорская деятельность. Основная задача изучения данного курса — приобретение студентами необходимых знаний в сфере организации работы районной прокуратуры по обеспечению надзора за исполнением законов и осуществлению иных видов деятельности, а также умение их использовать на практике.

Надлежащее изучение курса достигается путем оптимального сочетания студентами учебной и внеучебной работы. Основные формы учебной работы — лекции, практические занятия, консультации. Внеучебная работа включает в себя научное творчество.

Лекции и практические занятия являются основной формой изучения дисциплины. На них рассматриваются основные, наиболее сложные вопросы курса. Особое внимание уделяется анализу последних изменений в законодательстве, рассмотрению вопросов, не получивших достаточного освещения в учебной и научной литературе, носящих дискуссионный характер.

На лекциях преподаватель освещает наиболее сложные, либо мало представленные в литературе вопросы по дисциплине.

Цель практических занятий — научить студентов применять закон к конкретной жизненной ситуации. План занятий и задание определяет преподаватель. Студент изучает законодательные источники, нормативный материал, рекомендованную литературу, выполняет задания, изучает судебную практику, решает задачи-казусы, проблемные задачи, задачи в виде программированных заданий, а также практику прокурорско-надзорной деятельности. Порядок проведения семинарских занятий определяется преподавателем.

Еженедельно преподаватель курса «Организация работы районной прокуратуры» проводит для студентов консультации. На беседу к преподавателю приходят студенты, желающие разобраться в сложных и проблемных вопросах изучаемой дисциплины.

По инициативе преподавателя на консультацию могут быть приглашены студенты, слабо усваивающие учебный материал, пассивные на практических занятиях.

Экзаменационные билеты содержат два вопроса. Ответ на них должен быть четким, лаконичным, с изложением существа вопроса и приведением примеров из практики, основанным на анализе действующего законодательства.

Для устранения неточностей и неполноты ответов студенту могут быть заданы дополнительные и уточняющие вопросы.

Важная роль в повышении качества подготовки магистров юриспруденции отводится научно-исследовательской работе студентов. Она формирует научное мировоззрение, вырабатывает навыки самостоятельной творческой деятельности, способствует углубленному изучению учебного материала. Основной формой научно-исследовательской деятельности является квалификационная работа, которую могут писать студенты 5 курса очной формы обучения под руководством преподавателя и защищать в ГАКе.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Прокурорский надзор : учебник / И. И. Сыдорук, А. В. Ендольцева, О. В. Химичева и др. ; ред. А. В. Ендольцева, О. А. Галустьян, И. И. Сыдорук. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 512 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117006 (дата обращения: 18.06.2021). – Библиогр.: с. 485-493. – ISBN 978-5-238-02160-7. – Текст : электронный.
2	Ястребов, В. Б. Прокурорский надзор : учебник : [16+] / В. Б. Ястребов. – Москва

	: Зерцало-М, 2017. – 408 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63525 (ISBN 978-5-94373-403-8. – Текст : электронный.
3	Щабельский, Л.М. Прокуратура Российской Федерации: организационно-правовая основа деятельности, цели и задачи прокурорской деятельности / Л.М. Щабельский. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142054 – ISBN 978-5-504-00863-9. – Текст : электронный.
4	Галузо, В. Н. Власть прокурора в России: Историко-правовое исследование / В. Н. Галузо. – Москва : Юнити, 2015. – 557 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114391 – Библиогр.: с. 265-291. – ISBN 978-5-238-01444-9. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Прокурорский надзор: курс лекций / Н. В. Григорьева, А. В. Ендольцева, О. В. Мичурина и др. ; ред. А. В. Ендольцева, О. В. Химичева, А. А. Сумин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 335 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114496 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02530-8. – Текст : электронный
2	Организация работы в органах военной прокуратуры : учебное пособие / под ред. В.Г. Петрова, В.В. Ершова ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 228 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561005 – Библиогр.: с. 183-185. – ISBN 978-5-93916-689-8. – Текст : электронный
3	Мартынюк, Ю.П. Направления и отрасли прокурорского надзора / Ю.П. Мартынюк. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 110 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141424
4	Иванов, В.В. Основные направления деятельности прокуратуры / В.В. Иванов. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140073 – ISBN 978-5-504-00455-6. – Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/
2	Электронно-библиотечная система "Консультант студента" http://www.studmedlib.ru
3	Электронно-библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/
4	Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" http://rucont.ru
5	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского государственного университета https://lib.vsu.ru/
6	Электронный учебный курс по дисциплине «Организация работы районной (городской) прокуратуры» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5646 - Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle?) https://edu.vsu.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Организация работы в органах военной прокуратуры : учебное пособие / под ред. В.Г. Петрова, В.В. Ершова ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 228 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561005 – Библиогр.: с. 183-185. – ISBN 978-5-93916-689-8. – Текст : электронный
2	Организация работы органов прокуратуры районного звена: учебное пособие/ под ред. О.Н.Коршуновой. – СПб: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2018. – 120 с.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc;

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ;

СПС «ГАРАНТ-Образование»;

СПС «Консультант Плюс» для образования.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244

Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) (13 шт.).

19. Фонд оценочных средств:

19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)

ПК-3	<p>Знать:- цели, задачи, правовые основы прокурорской деятельности; - принципы организации и деятельности прокуратуры, состав и компетенцию их звеньев; - формулировки и содержание основных понятий и терминов, используемых в дисциплине;</p> <p>Уметь: — оперировать правовыми понятиями, а также терминологией дисциплины; — анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры;</p> <p>Владеть первичными навыками решения профессиональных задач: — обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>	Темы 1-11	<p>Устный опрос Контрольная работа по подготовке юридического документа</p> <p>Комплект ситуационных задач</p>
ПК-9	<p>Знать:- действующее законодательство об организации и деятельности прокуратуры и связанную с ним правоприменительную практику; - полномочия, структуру, порядок образования и деятельности районной прокуратуры.</p> <p>Уметь: — анализировать материалы практики организации и деятельности органов прокуратуры, работы с законодательством о и связанной с ним правоприменительной практикой; — анализировать возникающие правовые споры в сфере прокурорской деятельности и находить основанные на законе наиболее оптимальные способы их разрешения:</p> <p>Владеть первичными навыками решения профессиональных задач: — охраны общественного порядка; — предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования правонарушений</p>	Темы 1-11	<p>Устный опрос Контрольная работа по подготовке юридического документа</p> <p>Комплект ситуационных задач</p>

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	Комплект КИМ
---	-----------------

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене используются следующие показатели (ЗУНы из 19.1): знание учебного материала и владение понятийным аппаратом, регламентирующего организацию и деятельность правоохранительных органов в области гражданского права; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<ul style="list-style-type: none"> - глубокое знание всех тем курса; - изучение основной и дополнительной литературы по курсу; - глубокое знание важнейших проблем теории и практики организации и деятельности правоохранительных органов, пути их дальнейшего развития и совершенствования; - знание действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность правоохранительных органов. 	Повышенный уровень	отлично
<ul style="list-style-type: none"> - полное знание всех тем курса; - изучение основной и специальной литературы по курсу; - знание действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность правоохранительных органов. 	Базовый уровень	хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - знание основного содержания учебного курса; - изучение основной литературы по курсу; - знание основ действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность правоохранительных органов. 	Пороговый уровень	удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания в базовых положениях и теоретических основах дисциплины, допускает грубые ошибки в иллюстрировании результатов и применении изученных методов	Недопустимый уровень	неудовлетворительно

Для оценивания результатов обучения при написании **курсовой работы** используются следующие показатели:

- актуальность темы исследования;
- логичность изложенного материала;
- уровень проведенного исследования;
- соответствие требованиям к оформлению;
- качество устного доклада (при проведении публичной защиты).

Для оценивания результатов обучения при написании курсовой работы используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности и компетенций	Шкала оценок
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на актуальную тему; - Структура работы обоснованна, материал изложен логично и последовательно; - Уровень исследования очень высокий (очень высокая степень самостоятельности); - Качество оформления очень высокое (работа оформлена в полном соответствии с ГОСТом или имеются незначительные отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада очень высокое (при проведении публичной защиты). 	Повышенный уровень	Отлично
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на актуальную тему; - Структура работы обоснованна, материал изложен в основном логично и последовательно; - Уровень исследования высокий (высокая степень самостоятельности); - Качество оформления высокое (имеются незначительные нарушения и (или) отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада высокое, имеются недостаточно обоснованные и аргументированные выводы (при проведении публичной защиты). 	Базовый уровень	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на достаточно актуальную тему; - Структура работы обоснованна, материал изложен не совсем логично и последовательно; - Уровень исследования средний (низкая степень самостоятельности); - Качество оформления среднее (имеются грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада среднее, выступление с краткими или отсутствующими выводами (при проведении публичной защиты). 	Пороговый уровень	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на недостаточно актуальную тему; - Структура работы необоснованна, материал изложен нелогично и непоследовательно; 	Недопустимый уровень	Неудовлетворительно

<ul style="list-style-type: none"> - Уровень исследования низкий (отсутствует самостоятельность); - Качество оформления низкое (имеются многочисленные грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада низкое, фрагментарное выступление, в котором отсутствуют выводы (при проведении публичной защиты). 		
--	--	--

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Примерный перечень вопросов к устному опросу:

1. Задачи курса, его соотношение с другими учебными дисциплинами.
2. Сущность организации работы районной прокуратуры.
3. Предмет и система спецкурса.
4. Законодательные источники спецкурса.
5. Районная прокуратура - основное звено в системе органов прокуратуры
6. Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры.
7. Научная организация труда в органах прокуратуры.
8. Распределение служебных обязанностей среди работников районной (городской) прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.
9. Правовое положение прокурора района (города), его заместителей; старших помощников и помощников.
10. Оперативные и производственные совещания при прокуроре района (города).
11. Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.
12. Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.
13. Работа по изучению правонарушений в районе (городе).
14. Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.
15. Подбор, расстановка и подготовка кадров районной прокуратуры.
16. Работа с резервом кадров для выдвижения на должности.
17. Организация работа с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.
18. Аттестация прокурорских работников. Присвоение классов чина.
19. Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.
20. Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение поощрений и дисциплинарных взысканий.
21. Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.
22. Задачи планирования работы в районной (городской) прокуратуре.
23. Основные требования, предъявляемые к планированию. Порядок

- составления и виды планов.
24. Проверка выполнения мероприятий, намеченных планами. Организация и формы контроля исполнения в районной прокуратуре.
 25. Первичный учет и оперативная отчетность в прокуратуре.
 26. Делопроизводство.
 27. Статистический учет и отчетность. Формы учета и отчетности. Порядок и сроки представления статистических отчетов.
 28. Значение и организация систематизации законодательства в районной прокуратуре.
 29. Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.
 30. Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года «О порядке рассмотрения обращений граждан». Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан в районной (городской) прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.
 31. Особенности работы с жалобами (заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы.
 32. Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную (городскую) прокуратуру.
 33. Организация надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан на предприятиях, в учреждениях и организациях.
 34. Общие вопросы организации работы по надзору за исполнением законов и соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
 35. Организация подготовки и проведения проверок.
 36. Порядок внесения актов прокурорского реагирования. Контроль за их рассмотрением.
 37. Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскной деятельности. Специфика полномочий прокурора.
 38. Подготовка и проведение проверок исполнения законов в деятельности оперативно-розыскных органов.
 39. Меры прокурорского реагирования на нарушения законов в деятельности оперативно-розыскных органов и контроль за выполнением требований уполномоченного прокурора.
 40. Понятие и задачи прокурорского надзора в досудебных стадиях уголовного судопроизводства.
 41. Организация прокурорского надзора за законностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.
 42. Особенности организации надзора за законностью приема, учета, регистрации, рассмотрения и разрешения заявлений и сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях.
 43. Организация прокурорского надзора за исполнением законов при расследовании уголовных дел дознавателями и органами дознания.
 44. Организация работы при расследовании преступлений следователями следственных отделов органов прокуратуры.
 45. Организация надзора за законностью деятельности начальников следственных отделов органов прокуратуры.

46. Особенности организации надзора при принятии процессуальных решений и проведении процессуальных действий, требующих решения суда. начальников следственных отделов (управлений) районных (городских) органов внутренних дел.
47. Общие вопросы организации работы по участию прокурора в рассмотрении уголовных дел судом.
48. Подготовка прокурора к участию в судебном заседании.
49. Участие прокурора в предварительном слушании уголовного дела судом 1 инстанции.
50. Участие прокурора в судебном разбирательстве уголовных дел судом 1 инстанции.
51. Поддержание государственного обвинения в суде, отказ прокурора от обвинения.
52. Апелляционное и кассационное представления. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанций.
53. Подготовка прокурором надзорных представлений.
54. Организация расследования вновь открывшихся и новых обстоятельств, подготовка заключения прокурора.
55. Учет работы прокурора по участию в рассмотрении уголовных дел судом и контроль за ее качеством.
56. Цели и задачи участия прокурора в суде по гражданским и арбитражным делам.
57. Подготовка прокурора к участию в рассмотрении гражданских и арбитражных дел, возбужденных по искам и заявлениям прокурора.
58. Организация участия прокурора при вступлении в начатое рассмотрением гражданское или арбитражное дело.
59. Подготовка и особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел особого производства.
60. Информационно-аналитическая работа по обеспечению надзора за исполнением законов о несовершеннолетних.
61. Планирование работы по надзору за исполнением законов о несовершеннолетних.
62. Координация и взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению преступности несовершеннолетних.
63. Организация работы по устранению причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетними преступлений и иных правонарушений.
64. Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
65. Формы и методы координационной деятельности районных прокуратур.
66. Организация работы координационного совещания.
67. Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.

Критерии оценок:

Оценка	Критерий оценки
Зачтено	Ответ на вопрос аргументирован, ясно и самостоятельно изложен, в нем отражены его основные положения, правильно применены нормы законодательства.
Незачтено	Ответ содержит неясные положения, не аргументирован, в нем

	не отражены основные положения, неправильно применены нормы законодательства.
--	---

19.3.2 Перечень практических заданий

Комплект разноуровневых задач содержится в издании: Прокурорский надзор : учебное пособие / авт.-сост. С.Н.Бабаев, В.А.Ефанова, Т.М.Сыщикова; Воронеж. гос. ун-т.— Воронеж : Издательство ВГУ, 2008 .— 680 с.

Образцы заданий:

Гражданка Петрова обратилась к прокурору района с жалобой на работников полиции, отказавшихся принять у нее заявление о хищении пяти кур несушек.

Какие действия должен совершить прокурор и какое решение принять?

Критерии оценок:

Оценка	Критерий оценки
Зачтено	Задача решена правильно: аргументированно, со ссылкой на теоретические положения, нормы законодательства, с использованием правоприменительной практики.
Незачтено	Задача решена неправильно: аргументирована частично, без ссылок на теоретические положения, нормы законодательства, без использования правоприменительной практики.

19.3.3 Задания по составлению юридических документов

Тема 1. Общие вопросы организации работы районной (городской) прокуратуры.

Задание 1: Составьте проект решения оперативного совещания о распределении обязанностей между сотрудниками прокуратуры.

Задание 2: Составьте проект плана работы районной (городской) прокуратуры на год (полугодие, квартал).

Темы 7-10.

Задание 1: Составьте проект акта прокурорского реагирования.

Критерии оценок:

Оценка	Критерий оценки
Зачтено	Акт составлен правильно: аргументированно, ясно, самостоятельно, оформлен аккуратно, отражены его основные положения, правильно применены нормы законодательства.
Незачтено	Составленный акт содержит неясные положения, неаргументирован, написан несамостоятельно, оформлен небрежно, не отражены основные положения, неправильно применены нормы законодательства.

19.3.4 Темы курсовых работ

1. Сущность организации работы районной прокуратуры.
2. Законодательные источники спецкурса.
3. Районная прокуратура - основное звено в системе органов прокуратуры
4. Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры.
5. Научная организация труда в органах прокуратуры.
6. Распределение служебных обязанностей среди работников районной (городской) прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.
7. Правовое положение прокурора района (города), его заместителей; старших помощников и помощников.
8. Оперативные и производственные совещания при прокуроре района (города).
9. Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.
10. Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.
11. Работа по изучению правонарушений в районе (городе).
12. Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.
13. Подбор, расстановка и подготовка кадров районной прокуратуры.
14. Работа с резервом кадров для выдвижения на должности.
15. Организация работа с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.
16. Аттестация прокурорских работников. Присвоение классовых чинов.
17. Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.
18. Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение поощрений и дисциплинарных взысканий.
19. Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.
20. Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.
21. Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года « О порядке рассмотрения обращений граждан». Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан в районной (городской) прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.
22. Особенности работы с жалобами (заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы.
23. Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную (городскую) прокуратуру.
24. Координация и взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению преступности несовершеннолетних.
25. Организация работы по устранению причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетними преступлений и иных правонарушений.
26. Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
27. Формы и методы координационной деятельности районных прокуратур.
28. Организация работы координационного совещания.
29. Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.

Для оценивания результатов обучения при написании **курсовой работы** используются следующие показатели:

- актуальность темы исследования;
- логичность изложенного материала;
- уровень проведенного исследования;
- соответствие требованиям к оформлению;
- качество устного доклада (при проведении публичной защиты).

Для оценивания результатов обучения при написании курсовой работы используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на актуальную тему; - Структура работы обоснованна, материал изложен логично и последовательно; - Уровень исследования очень высокий (очень высокая степень самостоятельности); - Качество оформления очень высокое (работа оформлена в полном соответствии с ГОСТом или имеются незначительные отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада очень высокое (при проведении публичной защиты). 	Повышенный уровень	Отлично
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на актуальную тему; - Структура работы обоснованна, материал изложен в основном логично и последовательно; - Уровень исследования высокий (высокая степень самостоятельности); - Качество оформления высокое (имеются незначительные нарушения и (или) отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада высокое, имеются недостаточно обоснованные и аргументированные выводы (при проведении публичной защиты). 	Базовый уровень	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на достаточно актуальную тему; - Структура работы обоснованна, материал изложен не совсем логично и последовательно; - Уровень исследования средний (низкая степень самостоятельности); - Качество оформления среднее (имеются грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада среднее, выступление с краткими или отсутствующими выводами (при проведении публичной защиты). 	Пороговый уровень	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> - Работа выполнена на недостаточно актуальную тему; - Структура работы необоснованна, материал изложен нелогично и непоследовательно; - Уровень исследования низкий (отсутствует самостоятельность); - Качество оформления низкое (имеются многочисленные грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа); - Качество устного доклада низкое, фрагментарное выступление, в котором отсутствуют выводы (при проведении публичной защиты). 	Недопустимый уровень	Неудовлетворительно

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Задачи курса, его соотношение с другими учебными дисциплинами.
2. Сущность организации работы районной прокуратуры.
3. Предмет и система спецкурса.
4. Законодательные источники спецкурса.
5. Районная прокуратура - основное звено в системе органов прокуратуры
6. Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры.
7. Научная организация труда в органах прокуратуры.
8. Распределение служебных обязанностей среди работников районной (городской) прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.
9. Правовое положение прокурора района (города), его заместителей; старших помощников и помощников.
10. Оперативные и производственные совещания при прокуроре района (города).
11. Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.
12. Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.
13. Работа по изучению правонарушений в районе (городе).
14. Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.
15. Подбор, расстановка и подготовка кадров районной прокуратуры.
16. Работа с резервом кадров для выдвижения на должности.
17. Организация работа с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.
18. Аттестация прокурорских работников. Присвоение классов чина.
19. Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.
20. Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение поощрений и дисциплинарных взысканий.
21. Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.
22. Задачи планирования работы в районной (городской) прокуратуре.
23. Основные требования, предъявляемые к планированию. Порядок составления и виды планов.
24. Проверка выполнения мероприятий, намеченных планами. Организация и формы контроля исполнения в районной прокуратуре.
25. Первичный учет и оперативная отчетность в прокуратуре.
26. Делопроизводство.
27. Статистический учет и отчетность. Формы учета и отчетности. Порядок и сроки представления статистических отчетов.
28. Значение и организация систематизации законодательства в районной прокуратуре.
29. Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами

- граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.
30. Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года « О порядке рассмотрения обращений граждан». Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан в районной (городской) прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.
 31. Особенности работы с жалобами (заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы.
 32. Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную (городскую) прокуратуру.
 33. Организация надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан на предприятиях, в учреждениях и организациях.
 34. Общие вопросы организации работы по надзору за исполнением законов и соблюдением прав и свобод человека и гражданина
 35. Организация подготовки и проведения проверок.
 36. Порядок внесения актов прокурорского реагирования. Контроль за их рассмотрением.
 37. Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскной деятельности. Специфика полномочий прокурора.
 38. Подготовка и проведение проверок исполнения законов в деятельности оперативно-розыскных органов.
 39. Меры прокурорского реагирования на нарушения законов в деятельности оперативно-розыскных органов и контроль за выполнением требований уполномоченного прокурора.
 40. Понятие и задачи прокурорского надзора в досудебных стадиях уголовного судопроизводства.
 41. Организация прокурорского надзора за законностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.
 42. Особенности организации надзора за законностью приема, учета, регистрации, рассмотрения и разрешения заявлений и сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях.
 43. Организация прокурорского надзора за исполнением законов при расследовании уголовных дел дознавателями и органами дознания.
 44. Организация работы при расследовании преступлений следователями следственных отделов органов прокуратуры.
 45. Организация надзора за законностью деятельности начальников следственных отделов органов прокуратуры.
 46. Особенности организации надзора при принятии процессуальных решений и проведении процессуальных действий, требующих решения суда. начальников следственных отделов (управлений) районных (городских) органов внутренних дел.
 47. Общие вопросы организации работы по участию прокурора в рассмотрении уголовных дел судом.
 48. Подготовка прокурора к участию в судебном заседании.
 49. Участие прокурора в предварительном слушании уголовного дела судом 1 инстанции.
 50. Участие прокурора в судебном разбирательстве уголовных дел судом 1

- инстанции.
51. Поддержание государственного обвинения в суде, отказ прокурора от обвинения.
 52. Апелляционное и кассационное представления. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанций.
 53. Подготовка прокурором надзорных представлений.
 54. Организация расследования вновь открывшихся и новых обстоятельств, подготовка заключения прокурора.
 55. Учет работы прокурора по участию в рассмотрении уголовных дел судом и контроль за ее качеством.
 56. Цели и задачи участия прокурора в суде по гражданским и арбитражным делам.
 57. Подготовка прокурора к участию в рассмотрении гражданских и арбитражных дел, возбужденных по искам и заявлениям прокурора.
 58. Организация участия прокурора при вступлении в начатое рассмотрением гражданское или арбитражное дело.
 59. Подготовка и особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел особого производства.
 60. Информационно-аналитическая работа по обеспечению надзора за исполнением законов о несовершеннолетних.
 61. Планирование работы по надзору за исполнением законов о несовершеннолетних.
 62. Координация и взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению преступности несовершеннолетних.
 63. Организация работы по устранению причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетними преступлений и иных правонарушений.
 64. Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
 65. Формы и методы координационной деятельности районных прокуратур.
 66. Организация работы координационного совещания.
 67. Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.

Примеры контрольно-измерительных материалов к промежуточной аттестации

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой организации судебной власти
и правоохранительной деятельности
доц. Д.В.Зотов

Направление подготовки 40.04.01 юриспруденция
Дисциплина: «Организация работы районной (городской) прокуратуры»
Вид контроля: промежуточный контроль - зачет с оценкой

Контрольно-измерительный материал №

1. Сущность организации работы районной прокуратуры.
2. Аттестация прокурорских работников. Присвоение классных чинов.

Экзаменатор

Ефанова В.А.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и оценить степень сформированности умений и(или) навыков. При оценивании используются количественные шкалы оценок.

Критерии и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используются следующие показатели: знание учебного материала и владение понятийным аппаратом; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в вопросах организации работы районной (городской) прокуратуры; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в вопросах организации работы районной (городской) прокуратуры; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в вопросах организации работы районной (городской) прокуратуры; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–	Неудовлетворительно